



ALBERO s.c.
81-825 Sopot, ul. Abrahama 28
tel./fax (58) 550 68 28, tel. kom. 535 638 888
www.albero.pl e-mail: albero@albero.pl

ROK ZAŁOŻENIA 1996

OFERTA – ZAMÓWIENIE



- ◆ Wszystkie karty katalogowe i czytelnika wydrukowane są na sztywnym, białym kartonie, zapewniającym długotrwałą walory użytkowe tych wyrobów.
- ◆ Rozprowadzamy także druki przedszkolne, szkolne i akcydensowe – oferty wysyłamy na życzenie.
- ◆ Biuro i magazyn czynne są codziennie oprócz sobót i niedziel w godz. 9⁰⁰ – 15⁰⁰.
- ◆ Zamówienia realizujemy pocztą, w terminie do 3 dni (na terenie Trójmiasta – dostarczamy własnym transportem).
- ◆ Płatność przelewem – faktura będzie w paczce.
- ◆ Przy zamówienia powyżej 130 zł netto pokrywamy koszty wysyłki.
- ◆ Przyjmujemy również zamówienia telefonicznie, faxem lub pocztą elektroniczną. Polecamy wygodny sposób składania zamówień przez internet.
- ◆ Do podanych cen doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%.

druki biblioteczne

Lp.	Symbol	Nazwa	Format	Jedn. miary	Cena netto
1	B-111	Karta akcesyjna dziennika	A-6	szt.	0,09
2	B-112	Karta akcesyjna tygodnika	A-6	szt.	0,09
3	B-113	Karta akcesyjna dwutygodnika	A-6	szt.	0,09
4	B-114	Karta akcesyjna miesięcznika	A-6	szt.	0,09
5	B-115	Karta akcesyjna dwumiesięcznika	A-6	szt.	0,09
6	B-116	Karta akcesyjna kwartalnika	A-6	szt.	0,09
7	B-117	Karta akcesyjna półrocznika	A-6	szt.	0,09
8	B-118	Karta akcesyjna rocznika	A-6	szt.	0,09
9	B-119	Karta akcesyjna wydawnictw nieregularnych	A-6	szt.	0,09
10	B-121a	Rejestr przybytków oprawa broszurowa, 40 kart	A-4 poziomy	szt.	7,30
	B-123	Księga inwentarzowa księgozbioru			
11		a) oprawa broszurowa, 22 karty	A-4	szt.	4,30
12		b) twarda oprawa introligatorska, szyta, 100 kart	A-4	szt.	12,50
13		c) twarda oprawa introligatorska, szyta, 200 kart	A-4	szt.	23,00
14	KIWA	Księga inwentarzowa wydawnictw audiowizualnych (twarda oprawa introlig., szyta, 100 kart)	A-4	szt.	15,80
15	B-125	Protokół komisji w sprawie selekcji księgozbioru	A-4	ark.	0,20
16	B-126	Rejestr ubytków (oprawa broszurowa, 22 karty)	A-4	szt.	4,50
17	B-142	Karta katalogowa wydawnictw zwartych i ciągłych – centralna (linie, tabela 1–30)	75 × 120	szt.	0,08
18	B-143	Karta katalogowa wydawnictw zwartych i ciągłych (1 linia, otwór)	75 × 120	pakiet 100 szt.	7,50
19	B-144	Karta katalogowa wydawnictw zwartych i ciągłych (linie, otwór)	75 × 120	pakiet 100 szt.	7,50
		Przekładki do kart katalogowych, czyste, niezadrukowane formatki z kartonu 190g			
20		a) bez otworu	75 × 120	pakiet 100 szt.	6,00
21		b) z otworem	75 × 120	pakiet 100 szt.	6,50
22	B-145	Karta katalogowa (rocznik, tom, za okres, części, uwagi – liniowana)	75 × 120	szt.	0,08
23	B-150	Karta katalogowa wydawnictw ciągłych (rocznik, tom, za okres, części, uwagi – liniowana)	A-6	szt.	0,09
24	B-161	Arkusz kontroli, załącznik do protokołu skontrum	A-3	ark.	0,40
25	B-162	Załącznik do protokołu skontrum / do protokołu komisji selekcji	A-4	ark.	0,20
26	B-170	Karta książki	75 × 120	pakiet 100 szt.	7,50
27	B-171	Karta czytelnika	A-6	pakiet 100 szt.	9,00
28	KCP	Karta czytelnika podwójna (sygnatura, data wypożyczenia/zwrotu, autor-tytuł, podpis czytelnika, podpis bibliotekarza)	A-5	szt.	0,20
29	B-173	Upomnienie (karta korespondencyjna)	A-6	szt.	0,09
30	B-176	Dziennik biblioteki publicznej (oprawa broszurowa, 26 kart) (NOWY WZÓR – uaktualniony !)	A-4	szt.	4,50
31	OK	Okladka na dziennik jw. z miękkiej, kolorowej folii przezroczystej	A-4	szt.	2,60
32	B-177	Dziennik punktu bibliotecznego (oprawa broszurowa, 26 kart) (NOWY WZÓR !)	A-5	szt.	5,00
33	KOC	Księga odwiedzin czytelnika (twarda oprawa introligatorska, szyta, 100 kart)	A-4	szt.	15,80
34	RUI	Rejestr udzielanych informacji (twarda oprawa introlig., szyta, 100 kart)	A-4	szt.	15,80
35	RUN	Rejestr uniwersalny (rejestr o czystych, uniwersalnych rubrykach, umożliwiający wpisywanie wszelkich zdarzeń statystycznych i wszelkiego typu ewidencji), twarda oprawa introlig., szyta, sztywny, 100 kart	A-4	szt.	15,80

36	B-191	Karta biblioteczna	A-7	pakiet 100 szt.	7,50
37	B-192	Karta zapisu i zobowiązań	A-7	pakiet 100 szt.	7,50
38	MEN I/8	Dziennik biblioteki szkolnej (oprawa broszurowa, 26 kart)	A-4	szt.	5,10
39	OK	Okładka na dziennik jw. z miękkiej folii przezroczystej	A-4	szt.	2,60
		Kieszonka na kartę czytelnika			
40	K	a) ze sztywnej folii przezroczystej	110 × 170	szt.	0,60
41	B-172	b) kartonowa („rozek”)	80 × 115	szt.	0,40

artykuły pomocnicze

FOLIE I TAŚMY

Prezentujemy profesjonalne artykuły do oprawy, ochrony, renowacji i naprawy książek i dokumentów.

Oferta obejmuje folie przezroczyste nieklejące oraz szeroki wybór specjalistycznych taśm samoprzylepnych.

Folie przezroczyste nieklejące wykonane są z polipropylenu o grubości 36 µm. Stanowią najtańszy i fachowy sposób ochrony książki.

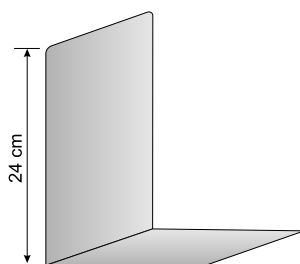
Wszystkie taśmy, zarówno papierowe, foliowe, bawełniane i lniane, są trwałe, praktyczne, odporne na starzenie się i bezkwasowe. Nie żółkną, nie twardnieją i nie przebijają. Zaopatrzone są w silny, lecz neutralny, nieżółknący klej, nie zawierający rozpuszczalników.

Wszystkie folie i taśmy wykonane są zgodnie z aktualną wiedzą na temat zachowania się włókien papieru i spełniają bardzo wysokie wymagania muzeów, archiwów i bibliotek. Importowane z Niemiec i Czech.

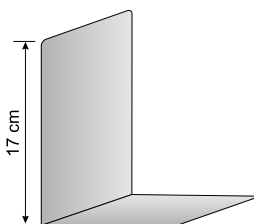
Nazwa artykułu	Cena za rolkę netto
Przezroczyste folie do oprawy książek	
1) Nieklejąca, polipropylenowa, cieńsza 50 m × 40 cm, gramatura 77 g/m ² , grubość 0,07 mm	47,00
2) Nieklejąca, polipropylenowa, grubsza, miękka, elastyczna, gramatura 124 g/m ² , grubość 0,1 mm	
a) 50 m × 30 cm	48,00
b) 50 m × 35 cm	56,00
c) 50 m × 40 cm	64,00
d) 50 m × 45 cm	72,00
e) 50 m × 50 cm	80,00
f) 50 m × 55 cm	88,00
g) 50 m × 60 cm	96,00
h) 50 m × 120 cm	192,00
i) 50 m × 150 cm	240,00
Wym. folie nawinięte są na tekturową rurkę, są łatwe i wygodne w użyciu.	
Taśmy samoprzylepne	
1. Papierowa, nieprzezroczysta, do wklejania wydartych stron oraz wzmacniania brzegów i grzbietów książek, biała. Filmoplast P90, 50 m × 2 cm	46,00
2. Bawełniana do łączenia bloku książki i oprawy, biała	
a) 25 m × 2 cm	58,00
b) 25 m × 3 cm	75,00
3. Papierowa, przezroczysta, do renowacji książek i dokumentów. Filmoplast P	
a) 50 m × 2 cm	46,00
b) 50 m × 4 cm	83,00
5. Z folii PCV, przezroczysta, błyszcząca, silnie klejąca. Do zaklejania etykiet, kodów kreskowych, sygnatur oraz naprawy grzbietu książki.	
a) 25 m × 4 cm (PX4)	22,00
b) 25 m × 10 cm (PX10)	41,70

PROFESJONALNE PODPÓRKI DO KSIĄŻEK

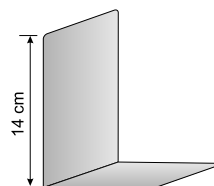
Wykonane z blachy stalowej grubości 1,5 mm, malowane strukturalnym lakierem proszkowym. Nie ślizgają się na półce. Oferowane w trzech wysokościach i trzech kolorach: czarnym, szarym lub czerwonym.



wysokość 24 cm, cena za sztukę 13,20 zł netto



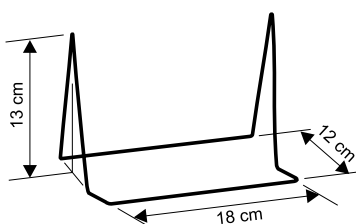
wysokość 17 cm, cena za sztukę 10,40 zł netto



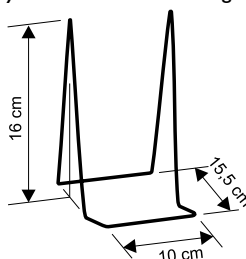
wysokość 14 cm, cena za sztukę 8,90 zł netto

PODPÓRKI DO PREZENTACJI KSIĄŻEK, CZASOPISM, FOLDERÓW

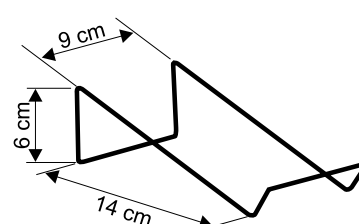
Pomogą zwrócić uwagę czytelników na nowości wydawnicze. Wykonane z drutu stalowego odpornego na odkształcanie się, malowane lakierem na biało. Oferowane w trzech rodzajach gabarytowych



POZIOMA
wymiary 18 × 13 × 12 cm,
(szerokość × wysokość × rozpiętość)
cena 11,30 zł netto



PIONOWA
wymiary 10 × 16 × 15,5 cm
(szerokość × wysokość × rozpiętość)
cena 10,60 zł netto



PŁASKA
wymiary 9 × 6 × 14 cm
(szerokość × wysokość × rozpiętość)
cena 9,60 zł netto

TABLICZKI NA DRZWI



Wykonane ze sztywnej płyty PCV w kolorze niebieskim z białym nadrukiem. Odporne na wilgoć, zabrudzenia i wpływy atmosferyczne. Spód jest zaopatrzone w materiał samoprzylepny. Format 10 × 30 cm. Cena 9,80 zł netto (+ 23% VAT)

Nazwa
BIBLIOTEKA
CZYTELNIA
PRACOWNIA ARCHIWALNO-HISTORYCZNA
PRACOWNIA MULTIMEDIALNA
BIBLIOTEKA DLA DZIECI I MŁODZIEŻY
BIBLIOTEKA DLA DOROSŁYCH
KSERO
ZBIORY SPECJALNE

Nazwa
DYREKTOR
DYREKTOR BIBLIOTEKI
SEKRETARIAT
KATALOGI
KATALOGI TRADYCYJNE
KATALOG ELEKTRONICZNY
WYPOŻYCZALNIA
WYPOŻYCZALNIA DLA DZIECI I MŁODZIEŻY
WYPOŻYCZALNIA DLA DOROSŁYCH
MULTIMEDIA
AUDIOTEKA
WYDAWNICTWA AUDIOWIZUALNE
ZBIORY MULTIMEDIALNE
CZYTELNIA NAUKOWA
NOWOŚCI
SEKCJA FINANSOWO-KSIĘGOWA
ADMINISTRACJA
INFORMATYK
PRACOWNIA KOMPUTEROWA
KSIĘGOWOŚĆ
POMIESZCZENIE GOSPODARCZE

Nazwa
KSIĘGOWOŚĆ-ADMINISTRACJA
SEKCJA ORGANIZACJI I KADR
ARCHIWUM
SZATNIA
WEJŚCIE
WYJŚCIE
TOALETA
TOALETA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH
WC MĘSKI
WC DAMSKI
WC
KONSERWATOR
PIWNICA
STRYCH
GARAŻ
lub inne wg życzenia zamawiającego – cena 13,80 zł

Piktogramy na drzwi wykonane ze sztywnej płyty PCV w kolorze białym z niebieskim nadrukiem. Odporne na zabrudzenia i wilgoć. Spód z dwustronną taśmą przylepną.

Format 14,8 × 14,8 cm. Cena: 4,30 zł/szt. netto



SZYLDY, GODŁA, FLAGI



Godło blaszane, emaliowane, owalne, wypukłe (tarcza herbowa Polski na tle szarego pola owalnego), wykonane ręcznie tradycyjną metodą nakładania na blasze wielu warstw farb emalierskich i wypalania w piecu o temp. do 900°C. Wyjątkowo trwałe, odporne na zabrudzenia i zarysowania, nie ulegające blaknięciu. Zaopatrzone jest w dwa otwory do mocowania, wymiary: 40 × 50 cm, cena za sztukę 205,00 zł netto

Szyld z nazwą biblioteki, blaszany, emaliowany, wypukły; metoda wykonania i trwałość jak obok. Cena zależna jest od formatu.



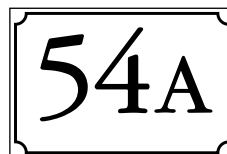
Przykładowe formaty:

a) format 75 cm × 25 cm (dwa lub 3 wiersze)	207,00
b) format 90 cm × 30 cm (3 wiersze)	297,00

Szyldy (tabliczki) z numerem budynku i/lub nazwą ulicy, blaszane, emaliowane, wypukłe, wypalane w piecu podobnie jak godło i szyld powyżej. Na rysunkach przedstawiamy przykładowe, wybrane wzory:



format 40 × 30 cm
cena 135,00



format 30 × 20 cm
cena 83,00

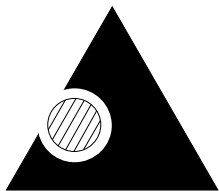
Symbol	Nazwa	Format	Jedn. miary	Cena netto	
GP	Godło państwowe Polski (kartonowe, foliowane)	A-3	szt.	7,00	
GOPR	Godło państwowe Polski w oprawie, rama ze szkłem i płytą pilśniową od spodu, na elastycznych haczykach (możliwość łatwego demontażu np. do umycia szyby). Wymiary wewnętrzne ramy 30 × 40 cm (prawie A-3), zewnętrzne (całkowite) 35,5 × 45,5 cm. Godło wydrukowane jest zgodnie ze wzorem z Konstytucji RP, na wysokiej jakości kartonie lakierowanym. Rama o ciekawym, eleganckim profilu w kolorze szpatynowanego srebra, z zawieszką.		szt.	45,00	
GOZ	Godło zewnętrzne prostokątne (na twardej płycie odpornej na warunki atmosferyczne)	43 × 51 cm	szt.	44,50	
HERBAL	Herb miasta lub gminy (dowolny, na zamówienie, w pełnej kolorystyce) na twardej płycie PCV odpornej na warunki atmosferyczne	45 × 53 cm	szt.	80,00	
HERB		a) w ramce aluminiowej b) luzem, bez ramki	43 × 51 cm	szt.	44,50
FLAGI	Flagi (dzianina poliestrowa, różne rozmiary, różne kraje) przykłady najbardziej typowych:				
	Polski	a) rozmiar 70 × 110 cm b) rozmiar 100 × 160 cm		29,00 53,00	
	Unii Europejskiej	c) rozmiar 70 × 110 cm d) rozmiar 100 × 160 cm		60,00 92,00	

druki uzupełniające

Lp.	Symbol	Nazwa	Format	Jedn. miary	Cena netto
1	KR4	Kronika (twarda oprawa introl., złączenia na okładce, szyta, 112 kart) mniejsza	A-4		27,00
2	KRB4	Kronika średnia (twarda oprawa introligatorska, szyta, z pogrubionym grzbietem umożliwiającym wklejanie fotografii, brzegi kart złączone, złączenia na okładce)	B-4 pozioma (36 × 24 cm)	szt.	65,00
3	KR3	Kronika duża (twarda oprawa introl., złączenia na okładce, szyta, 100 kart)	A-3 poziomy		89,00
4	ZK	„Złota Księga” (oprawa j.w., 130 kart)	A-4		27,00
5	KPAM	Księga pamiątkowa (oprawa j.w., 112–130 kart)	A-4	szt.	27,00
6	TDP	Teczka do podpisu, 15 tekturowych kart w oprawie introligatorskiej	A-4	szt.	26,00
7	SA4	Skorowidz alfabetyczny (twarda oprawa introligatorska, 100 kart, z podcięciami na litery alfabet	a) większy	szt.	14,00
8	SA5		b) mniejszy	szt.	11,00
9	TAO	Teczka akt osobowych „ABC” a) oprawa preszpanowa, wykonana z wysokiej jakości spiłnionej tektury, czyli tzw. preszpanu. Odporna i wytrzymała na długotrwałe użytkowanie. Wewnątrz trzy przegródki do wpinania akt: A, B i C, z kartami spisu treści formatu A-4, na 62 pozycje. 6 kolorów okładek: czerwony, niebieski, żółty, zielony, pomarańczowy, granatowy	A-4	szt.	6,00
10	TAOT	b) twarda oprawa introligatorska (na wzór segregatora) z możliwością pionowego ustawienia na półce	A-4	szt.	11,00

11	WTAO	Wkład do teczki akt osobowych (kartonowy, dwustronny) wzór A	A-4	szt.	0,30
12		wzór B	A-4	szt.	0,30
13		wzór C	A-4	szt.	0,30
14	DK	Dziennik korespondencyjny / podawczy (twarda oprawa introlig. szyty, 100 kart)	A-4	szt.	12,50
15	KK	Księga kontroli placówki oświatowej (twarda oprawa introlig., 100 kart)	A-4	szt.	12,50
16	KSIP	Księga uwag i zaleceń Społecznego Inspektora Pracy (twarda oprawa introlig. szyta, sztywna pozioma) 32 k.	A-4	szt.	12,50
17	K-210	Księga druków ścisłego zarachowania (oprawa broszurowa, 40 kart)	A-4 poziomy	szt.	7,50
18	Pu-K-205	Księga inwentarzowa wyposażenia a) opr. broszurowa 22 karty	A-4	szt.	6,70
19		b) twarda oprawa introligatorska, szyta, 100 kart	A-4	szt.	12,50
20		c) twarda oprawa introligatorska, szyta, 200 kart	A-4	szt.	23,00
21	K-372	Spis inwentarza (wywieszka, kartonowa)	A-5	szt.	0,15
22	KOB	Książka obiektu budowlanego, (oprawa broszurowa, 38 kart)	A-4	szt.	9,00
23	AS	Arkusze spisu z natury (papier samokopiujący)	A-4	blok 48 k.	8,80
24	Os-306	Umowa o pracę (papier samokopiujący)	A-4	blok 40 k.	7,50
25	Os-202A	Kwestionariusz osobowy wzór A, dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, papier offsetowy	A-4	blok 40 k.	7,50
26	Os-202B	Kwestionariusz osobowy wzór B, dla pracownika, papier offsetowy	A-4	blok 40 k.	7,50
27	Os-225	Lista obecności	A-4	blok 40 k.	7,50
28	OLO	Okladka na listę obecności (oprawa introlig., twarda, sztywna okładka, z narożnikiem wewnątrz i wytłoczonym na złoto napisem „LISTA OBECNOŚCI”	A-4	szt.	9,90
29	Os-373	Świadectwo pracy (papier samokopiujący)	A-4	blok 40 k.	7,50
30	Zo-10	Umowa-zlecenie (papier samokopiujący)	A-4	blok 40 k.	7,50
31	UOD	Umowa o dzieło (papier samokopiujący)	A-4	blok 40 k.	7,50
32	K-113	Wniosek o zaliczkę	A-6	blocek 40 k.	2,60
33	K-114	Rozliczenie zaliczki	A-6	blocek 40 k.	2,60
34	Os-330	Karta urlopową	2/3 A-6	blocek 40 k.	2,60
35	WOU	Wniosek o urlop	2/3 A-5	blocek 40 k.	2,60
36	Os-231	Zaświadczenie o zatrudnieniu / zarobkach (papier samokopiujący)	A-6	blocek 80 k.	3,30
37	Os-241	Potwierdzenie zmiany stanowiska / uposażenia (papier samokopiujący)	2/3 A-5	blocek 40 k.	2,60
38	Os-227	Roczna karta ewidencji obecności w pracy (kartonowa, dwustronna) a) tradycyjna, A5	A-5	szt.	0,16
39		b) A-4 duży format	A-4	szt.	0,30
40	SBL	Skierowanie na badanie lekarskie (papier samokopiujący)	A-5	blocek 40 k.	4,20
41	Os-232	Polecenie wyjazdu służbowego (rozl. delegacji)	A-5	blocek 40 k.	4,20
42	LPU	Lista płac uniwersalna, papier samokopiujący (oryginał + kopia kolorowa), 13 wierszy na stronie	60 × 21 cm	blok 80 k.	23,00
43	LPC	Lista płac C, papier offsetowy, 12 wierszy na stronie	60 × 19,5 cm	blok 100 k.	14,50
44	KSN-2	Pracowniczka książeczka zdrowia	A-6	szt.	2,20
45	KAU	Kartoteka urlopów (kartonowa, dwustronna)	A-5	szt.	0,20
46	Zo-94	Karta wynagrodzeń dla pracownika budżetowego (kartonowa, dwustronna) a) format tradycyjny	A-4	szt.	0,30
47		b) format wydłużony	1,5 A-4	szt.	0,53
48		c) format podwójny	A-3	szt.	0,75
49	Os-226	Ewidencja wyjść w godz. służbowych (oprawa broszurowa, 32 str.)	A-4	szt.	6,00
50	Os-314	Karta ewidencji czasu pracy pracownika (kartonowa, dwustronna)	A-4	szt.	0,30
51	PU BGM-1	Karta ewidencji wyposażenia pracownika (kartonowa, dwustronna)	A-5	szt.	0,15
52		Rachunek (papier samokopiujący)	A-5	blok 80 k.	6,20
53		Faktura VAT (papier samokopiujący)	A-5	blok 80 k.	6,20
54	FNVAT	Faktura dla podatników zwolnionych podmiotowo z podatku od towarów i usług (papier samokopiujący, oryginał + 1 kopia)	A-5	80 kart	6,20
55	KWPP	Karta wypadku przy pracy (papier samokop., oryginał + 2 kopie)	A-4	blok 36 k.	6,40
56	KWWD	Karta wypadku w drodze do lub z pracy (papier samokop., oryginał + kopia)	A-4	blok 40 k.	6,60
57	PWPP	Protokół ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy (druk 4-kolorowy)	A-4	blok 100 k.	13,25
58	RWPP	Rejestr wypadków przy pracy BHP-1 (oprawa broszurowa, 20 kart)	A-4		7,20
59	RWWD	Rejestr wypadków w drodze do pracy i z pracy (oprawa broszurowa, 32 strony)	A-4 poziomy		7,20
60		Karta drogowa numerowana	A-5	blok 80 k.	8,70
61		Oświadczenie w sprawie używania prywatnego pojazdu do celów służbowych	A-5	blok 40 k.	4,00
62		Umowa w sprawie używania pojazdu do celów służbowych	A-4	blok 40 k.	7,50
63	DIZ	Dziennik innych zajęć, oprawa broszurowa, 48 stron, okładka ze skrzydełkiem na 32 nazwiska (wprowadzony rozporządzeniem MEN z września 2014 r.)	A-4	szt.	4,50
64		Okładka na dziennik j.w. z miękkiej, kolorowej folii przezroczystej	A-4	szt.	2,60
65	PAZ	Pudło archiwizacyjne zbiorcze (53 × 35 × 31 cm), z pokrywą, dostarczane w stanie złożonym			12,30
66	TA	Teczki (okładki) archiwizacyjne, z tektury bezkwasowej, z taśmą bawełnianą, bigowane, wym. całkowite po rozłożeniu 48 × 30,5 cm, pojed. strona okładki 21,5 × 30 cm, grubość grzbietu 5 cm			3,90

Ponadto oferujemy całą gamę innych akcydensów księgowych, bankowych, placowo-kadrowych i magazynowych jak np.: kwitariusze przych.-ewidenc., dowody wypłaty KP i wypłaty KW, księgi handlowe „amerykanki”, polecenia przelewu do ręcznego, maszynowego lub komputerowego wypełniania a także **dyplomy konkursowe i okolicznościowe** na różne okazje.



ALBERO s. c.
 81 - 825 Sopot, ul. Abrahama 28
 tel./fax (58) 550 68 28, tel. kom. 535 638 888
 www.albero.pl e-mail: albero@albero.pl

Zamówienie

Prosimy o wykorzystanie niniejszego wzoru zamówienia do wykonania dowolnej ilości kserokopii w miarę zapotrzebowania

Lp.	Symbol	Nazwa druku	Ilość
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

Lp.	Symbol	Nazwa druku	Ilość
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			

<p>NADAWCA:</p> <p>(pieczęć instytucji/firmy z dokładnym adresem)</p>	<p>Nr NIP</p> <p>..... (Dyrektor Biblioteki)</p>
---	--